

Zarządzenie Nr 67/2025
z dnia 29.06.2025 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki
Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli**

na podstawie art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.), art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917 ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.),
zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Informatyków.

§ 3

Pracowników Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Zmiany treści Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli nie wymagają zmiany niniejszego zarządzenia.

DYREKTOR
SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny
w Stalowej Woli

lek. Beata Baranowska-Klorowska

Beata Baranowska-Klorowska
stanowisko
Dyrektor

REGULAMIN
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego
na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring obejmuje pomieszczenia ogólnodostępne, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów lub pracowników pomieszczeń.
3. Monitoring nie obejmuje w szczególności pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek oraz palarni i pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.
4. Obraz z monitoringu pomieszczeń izolacyjnych lub ich części (prowadzony na podstawie art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO przeznaczonych do celów sanitarnohigienicznych jest przekazywany w sposób uniemożliwiający ukazywanie intymnych części ciała ludzkiego oraz intymnych czynności fizjologicznych.
5. Administratorem systemu monitoringu jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli reprezentowany przez Dyrektora - zwany dalej Administratorem.

§ 2

Celem instalacji monitoringu jest:

1. zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, pacjentów i osób odwiedzających pacjentów,
2. ochrona mienia Administratora,
3. zachowanie w tajemnicy informacji (w szczególności zgromadzonych w dokumentacji medycznej prowadzonej przez Administratora), których ujawnienie mogłoby narazić Administratora lub inne podmioty na szkodę,
4. stały nadzór nad osobami z zaburzeniami psychicznymi przebywającymi na terenie Administratora oraz kontrola wykonania czynności związanych z przymusem bezpośrednim w formie izolacji.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd

obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator).

2. Administrator posiada monitoring wewnętrzny (wewnątrz budynków szpitala) oraz zewnętrzny (obejmujący obszar wokół budynku, tj. parkingi, drogi dojazdowe i powierzchnie zielone).
3. Wykaz kamer monitoringu wraz z ich lokalizacją znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są: Dyrektor, Zastępcy Dyrektora oraz Kierownik Działu Informatyków.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Możliwa jest rejestracja dźwięku w części monitoringu, która prowadzona jest na podstawie art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z wyłączeniem informacji objętych tajemnicą spowiedzi lub tajemnicą prawnie chronioną.
4. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
5. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.
6. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 5 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
7. Po upływie okresów wskazanych w ust. 5 i 6 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
8. Zapis z monitoringu, który jest prowadzony na podstawie art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przechowuje się przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia jego zarejestrowania, nie dłużej jednak niż przez 13 miesięcy od dnia jego zarejestrowania, o ile nie zostanie on zabezpieczony jako dowód w sprawie w przypadku toczącego się postępowania. Po upływie w/w terminu przechowywania zapis usuwa się w sposób uniemożliwiający jego odzyskanie. Z usunięcia zapisu sporządza się protokół, w którym należy wskazać datę tej czynności oraz imię i nazwisko osoby, która dokonała usunięcia. Dopuszcza się niszczenie zapisu na urządzeniu monitorującym przez jego automatyczne nadpisanie w przypadku, gdy warunki techniczne tego urządzenia umożliwiają przechowywanie zapisu przez okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic informacyjnych zawierających podstawowe informacje o stosowanym monitoringu (dane administratora, sposób monitorowania oraz odesłanie do pełnego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 wraz z piktogramem kamery przy wejściach na obszar monitorowany.
2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Administratora zamieszcza się pełną klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 ust.1 i 2 RODO, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Każdy pracownik otrzymuje pisemną informację o stosowaniu monitoringu przez Administratora, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom w szczególności Sądom, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Szpitala lub w przypadku jego nieobecności przez Zastępców Dyrektora.
6. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
7. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku beczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
8. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

DYREKTOR
SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny
w Stalowej Woli

lek. Beata Barcicka-Kłosowska

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1 ze zm.); - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych będzie Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli ul. Staszica 4, 37-450 Stalowa Wola, adres mailowy: sekretariat@szpital-stw.com tel. 15 843 32 05.
- 2) Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pomocą adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, pacjentów i osób odwiedzających pacjentów, ochrony mienia Administratora, zachowania w tajemnicy informacji (w szczególności zgromadzonych w dokumentacji medycznej prowadzonej przez Administratora), których ujawnienie mogłoby narazić Administratora lub inne podmioty na szkodę i stałego nadzoru nad osobami z zaburzeniami psychicznymi przebywającymi na terenie Administratora oraz kontroli wykonania czynności związanych z przymusem bezpośrednim w formie izolacji.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania wizerunku pracowników oraz innych osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Podstawą prawną przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. f ww. Rozporządzenia w związku z art. 22² § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Zapis z monitoringu, który jest prowadzony na podstawie art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, przechowywane jest przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia jego zarejestrowania, nie dłużej jednak niż przez 13 miesięcy od dnia jego zarejestrowania, o ile nie zostanie on zabezpieczony jako dowód w sprawie w przypadku toczącego się postępowania.
- 6) Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. SKAREM spółka z o.o. a także m.in. usługodawcom wykonujących usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**Wzór oświadczenia
dotyczącego monitorowania**

Ja, _____ (*imię i nazwisko pracownika/osoby świadczącej pracę z innego tytułu*) wykonujący pracę na stanowisku _____ (*określić stanowisko*) w **Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowym Szpitalu Specjalistycznym w Stalowej Woli** przyjmuję do wiadomości, że mój pracodawca stosuje monitoring w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, pacjentów i osób odwiedzających pacjentów, ochrony mienia Administratora, zachowania w tajemnicy informacji (w szczególności zgromadzonych w dokumentacji medycznej prowadzonej przez Administratora), których ujawnienie mogłoby narazić Administratora lub inne podmioty na szkodę i stałego nadzoru nad osobami z zaburzeniami psychicznymi przebywającymi na terenie Administratora oraz kontroli wykonania czynności związanych z przymusem bezpośrednim w formie izolacji.

(imię i nazwisko – czytelny podpis; data złożenia oświadczenia)

Załącznik nr 3 Regulaminu funkcjonowania,
obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego

Wykaz kamer monitoringu wraz z ich lokalizacją

Lp.	Typ sprzętu	Opis	Status dostępności
1.	kamera	Kamera Klatka G I Piętro (RTG)	w eksploatacji
2.	kamera	Kamera Klatka G II Piętro (OIOM)	w eksploatacji
3.	kamera	Kamera Klatka G III/IV Piętro (Inw/Kard-Ort)	w eksploatacji
4.	kamera	Kamera Klatka G Parter (Sterylizacja)	w eksploatacji
5.	kamera	Kamera Klatka G Piwnica	w eksploatacji
6.	kamera	Budynek G- Inwazyjan Korytarz (windy)	analogowa
7.	kamera	Budynek G- Inwazyjan Korytarz (klatka)	analogowa
8.	kamera	Budynek G- piwnica (IMPEL)	analogowa
9.	kamera	Budynek G- krwiodawstwo	analogowa
10.	kamera	Budynek G- wejście zew. (sterylizacja)	analogowa
11.	kamera	Budynek G- parking komora hiperbaryczna	analogowa
12.	kamera	Budynek G- parking sterylizatornia	w eksploatacji
13.	kamera	Kamera 1 OIOM Gabinet zabiegowy 1.90	w eksploatacji
14.	kamera	Kamera 10 OIOM Sala 1.97	w eksploatacji
15.	kamera	Kamera 11 OIOM Sala 1.97	w eksploatacji
16.	kamera	Kamera 12 OIOM Korytarz	w eksploatacji
17.	kamera	Kamera 13 OIOM Korytarz	w eksploatacji
18.	kamera	Kamera 14 OIOM Korytarz 1.59	w eksploatacji
19.	kamera	Kamera 15 OIOM śluza 1.77	w eksploatacji
20.	kamera	Kamera 16 OIOM Klatka K2	w eksploatacji
21.	kamera	Kamera 2 OIOM Sala 1.91	w eksploatacji
22.	kamera	Kamera 3 OIOM Izolatka 1.95	w eksploatacji
23.	kamera	Kamera 4 OIOM Sala 1.96	w eksploatacji
24.	kamera	Kamera 5 OIOM Sala 1.96	w eksploatacji
25.	kamera	Kamera 6 OIOM Sala 1.96	w eksploatacji
26.	kamera	Kamera 7 OIOM Sala 1.96	w eksploatacji
27.	kamera	Kamera 8 OIOM Sala 1.97	w eksploatacji
28.	kamera	Kamera 9 OIOM Sala 1.97	w eksploatacji
29.	kamera	Przychodnia Staszica - wejście	w eksploatacji
30.	kamera	Kamera Neurochirurgia - serwerownia	w eksploatacji
31.	kamera	Kamera Psychiatria - tył	w eksploatacji
32.	kamera	Kamera Psychiatria - wejście	w eksploatacji
33.	kamera	Kamera Psychiatria - wjazd od Dermatologii	w eksploatacji
34.	kamera	Kamera Psychiatria - izolatka	w eksploatacji
35.	kamera	Kamera Psychiatria - korytarz odcinek damski	w eksploatacji
36.	kamera	Kamera Psychiatria - korytarz przejście	w eksploatacji
37.	kamera	Kamera Psychiatria - korytarz odcinek męski	w eksploatacji
38.	kamera	Kamera Psychiatria - sala terapii	w eksploatacji
39.	kamera	Kamera wjazdowa podglądowa - brama dermatologia	w eksploatacji
40.	kamera	Kamera wjazdowa podglądowa - brama wjazd	w eksploatacji
41.	kamera	Kamera wyjazdowa podglądowa - brama wyjazd	w eksploatacji
42.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
43.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala mała	w eksploatacji

44.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
45.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
46.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
47.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala mała	w eksploatacji
48.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
49.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
50.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala mała	w eksploatacji
51.	kamera	Oddział Neurologia - Udar sala duża	w eksploatacji
52.	kamera	Kamera BO CAM5 KOR2.61 - Korytarz sala wybudzeń	w eksploatacji
53.	kamera	Kamera BO CAM6 KOR 2.22 - Korytarz przed socjalnym	w eksploatacji
54.	kamera	Kamera BO K 2.10 KOR 2.49 - Wejście do Endoskopii	w eksploatacji
55.	kamera	Kamera BO K 2.12 KOR 2.49 - Winda tył klatka środek	w eksploatacji
56.	kamera	Kamera BO K 2.2 KOR 2.32 - Wejście kierownik	w eksploatacji
57.	kamera	Kamera BO K 2.3 KOR 2.32 - Windy przód	w eksploatacji
58.	kamera	Kamera BO K 2.4 KOR 2.11 - Rejestracja Endoskopia	w eksploatacji
59.	kamera	Kamera BO K 2.5 KOR 2.11 - Rejestracja i wejście do Endoskopii	w eksploatacji
60.	kamera	Kamera BO K2.21 KOR 2.49 - Korytarz od śluzy	w eksploatacji
61.	kamera	Kamera BO K2.29 KOR 2.50 - Śluza	w eksploatacji
62.	kamera	Kamera BO KAM 1 KOR 2.11A - Endoskopia wejście na salę	w eksploatacji
63.	kamera	Kamera ST K 0.2 Sterylizacja 1 - Wejście zewnętrzne	w eksploatacji
64.	kamera	Kamera ST K 0.7 Sterylizacja 2 - Sterylizacja okienko	w eksploatacji
65.	kamera	Kamera ST K 0.8 Sterylizacja 3 - Wejście od klatki	w eksploatacji
66.	kamera	Kamera ST K 0.9 Sterylizacja 4 - Korytarz od baru	w eksploatacji
67.	kamera	Kamera OCR brama wyjazd (nowa)	w eksploatacji
68.	kamera	Kamera OCR brama wyjazd (nowa)	w eksploatacji
69.	kamera	IV piętro - przewiązka do wewnętrznego	w eksploatacji
70.	kamera	IV piętro - Klatka od przewiązki wewnętrzny- inwazyjna	w eksploatacji
71.	kamera	IV piętro - windy	w eksploatacji
72.	kamera	IV piętro - klatka serwerownia	w eksploatacji
73.	kamera	IV piętro - patio przy wejściu	w eksploatacji
74.	kamera	IV piętro - patio widok na wejście	w eksploatacji
75.	kamera	Magazyn paliwa dyrekcja B1/1/17	w eksploatacji
76.	kamera	Budynek B - widok na wejście do kuchni B1/1/16	w eksploatacji
77.	kamera	Bar Kasia	w eksploatacji
78.	kamera	SOR - Izba przyjęć	w eksploatacji
79.	kamera	Wiata SOR + wejście Szpital od zewnątrz	w eksploatacji
80.	kamera	Wejście SOR (karetki)	w eksploatacji
81.	kamera	Wejście SOR	w eksploatacji
82.	kamera	SOR - lądowisko 1	tyko w czasie rzeczywistym
83.	kamera	SOR - lądowisko 2	tyko w czasie rzeczywistym
84.	kamera	SOR - sala segregacji	tyko w czasie rzeczywistym
85.	kamera	SOR - sala segregacji	tyko w czasie rzeczywistym
86.	kamera	SOR - sala segregacji	tyko w czasie rzeczywistym
87.	kamera	SOR - sala segregacji	tyko w czasie rzeczywistym
88.	kamera	SOR- ogólny łóżka	tyko w czasie rzeczywistym
89.	kamera	SOR- ogólny łóżka	tyko w czasie rzeczywistym
90.	kamera	SOR- ogólny łóżka	tyko w czasie rzeczywistym

91.	kamera	SOR- ogólny łóżka	tyko w czasie rzeczywistym
92.	kamera	Kamera na budynek Wyszyńskiego	w eksploatacji
93.	kamera	kamera Budynek A - wejście od księgowości	analogowa
94.	kamera	Brama budka ochrony (logowanie z komputera ochrony na bramie	w eksploatacji
95.	kamera	Kamera Budynek E - parking (kontenery)	w eksploatacji
96.	kamera	Kamera Budynek E - świetlica dermatologia	w eksploatacji
97.	kamera	kamera Budynek D - rejestracja PS1	w eksploatacji
98.	kamera	Kamera budynek A - wejście dyrekcja	w eksploatacji
99.	kamera	kamera Budynek A - kiosk nowy pawilon	w eksploatacji
100.	kamera	kamera Budynek D - Korytarz PS1 (klatka)	w eksploatacji

