

**ZARZĄDZENIE Nr 37 /2024**  
**Dyrektora Powiatowego Szpitala Specjalistycznego**  
**w Stalowej Woli**  
z dnia 26 marca 2024 roku

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli**

Na podstawie art. 23 – ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

**zarządzam, co następuje:**

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli ustalonym Zarządzeniem Nr 29/2019 Dyrektora Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli z dnia 31 maja 2019r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, zmienionym Zarządzeniem Nr 56/2019 z dnia 25 września 2019r., Zarządzeniem Nr 32/2020 z dnia 14 lipca 2020r., Zarządzeniem Nr 18/2021 z dnia 29 marca 2021r., Zarządzeniem Nr 3/2022 z dnia 7 stycznia 2022r., Zarządzeniem Nr 46/2022 z dnia 20 lipca 2022r., Zarządzeniem Nr 77/2022 z dnia 25 października 2022r., Zarządzeniem Nr 25/2023 z dnia 17 maja 2023r., Zarządzeniem Nr 67/2023 z dnia 6 listopada 2023r., Zarządzeniem Nr 13/2024 z dnia 29 marca 2024r. wprowadza się następujące zmiany:

**I.**

**W Spisie Treści Regulaminu Organizacyjnego:**  
**w pkt VI.3 po treści:**

Pełnomocnik Dyrektora ds. Kontrolingu i Planowania;  
 dodaje się od nowego wiersza treść:  
**„Pełnomocnik Dyrektora ds. Dostępności”**

**II. W treści Regulaminu Organizacyjnego:**

- 1) w § 6 ust. 5 po pkt 8) dodaje się pkt 9) i 10) o treści:  
„9) Pełnomocnik Dyrektora ds. Kontrolingu i Planowania,  
10) Pełnomocnik Dyrektora ds. Dostępności.”
- 2) w § 53 ust. 2 po pkt 37) dodaje się pkt 38) o treści:  
„38) Poradnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci.”

3) po § 76a dodaje się § 76b o treści:

„Pełnomocnik Dyrektora ds. Dostępności

Do zadań Pełnomocnika Dyrektora ds. Dostępności należy w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do informacji o Szpitalu i usług, jakie świadczy,
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Szpitalu, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności określonymi w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) monitorowanie działalności Szpitala w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 4) współpraca z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Praw Pacjenta i Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Jakości,
- 5) realizowanie innych obowiązków określonych przepisami prawa.”

**III.**

Załącznik nr 1 (Schemat Organizacyjny Szpitala) i Załącznik nr 3 (Schemat Organizacyjny Przychodni Specjalistycznej) do Regulaminu Organizacyjnego otrzymują nowe brzmienie, zgodne z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§2

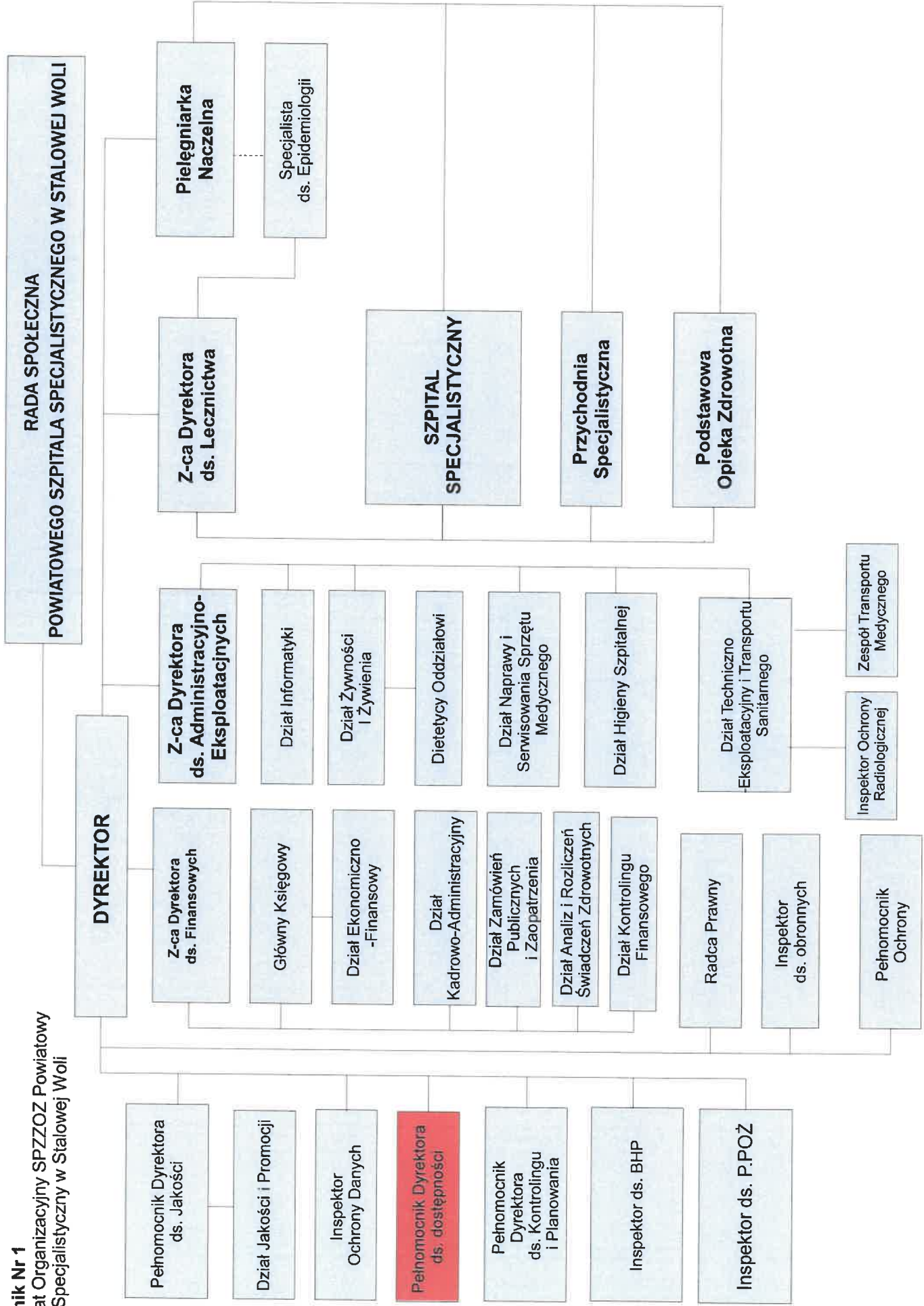
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Szpitala.

**DYREKTOR** ZZOZ  
Powiatowy Szpital Specjalistyczny  
w Stalowej Woli  
*[Podpis]*  
**lek. med. Monika Pachacz-Swidorska**

*[Podpis]*  
**radca prawny**  
**Paweł Kosik**

**Załącznik Nr 1**

**Schemat Organizacyjny SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**



Schemat Organizacyjny  
Przychodni Specjalistycznej