

UMOWA NR _____ / O / 2024
o udzielanie świadczeń psychologicznych

zawarta w dniu _____ 2024 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4 – wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie pod numerem KRS 0000009325, NIP 865-20-75-413, REGON 000312567, reprezentowanym przez Monikę Pachacz-Świdorską – Dyrektora, zwanym w treści umowy „**Udzielającym zamówienie**” lub „**Szpitałem**”

a
Panem/Panią _____, działającym/cą pod firmą: _____, siedziba: _____, posługującym się NIP _____, REGON _____, posiadającym/cą certyfikat Polskiego Towarzystwa _____, zwanym/ną w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**” o następującej treści:

Na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu ofert na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są świadczenia wynikające z zasad wykonywania zawodu psychologa w oparciu o ustawę z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń psychologicznych pacjentom **Poradni Psychologicznej dla Dzieci** przy Powiatowym Szpitalu Specjalistycznym w Stalowej Woli, polegających w szczególności na diagnozie psychologicznej, opiniowaniu, orzekaniu, o ile przepisy odrębne tak stanowią, psychoterapii, udzielaniu pomocy psychologicznej, w godzinach jej funkcjonowania.
3. Świadczenia o których mowa w ust. 2 winny być zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością obowiązującymi u Udzielającego zamówienie oraz postępowaniem wiedzy, w zakresie możliwości organizacyjnych Udzielającego zamówienie i obejmować
4. Zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika również z:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień,
 - 4) ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - 5) innych przepisów regulujących pracę psychologa.
5. Przedstawicielem Udzielającego zamówienie jest Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa lub osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie.

II. Sposób wykonywania umowy

§ 2

1. Terminy udzielania świadczeń wskazane będą przez Udzielającego zamówienie w uzgodnionym z Przyjmującym zamówienie wg zapotrzebowania *imiennym terminarzu udzielania świadczeń*, sporządzanym w okresie trwania umowy, który to strony zobowiązane są ustalać do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc objęty. Terminy te ustalane będą na miesięczne okresy kalendarzowe i podlegają zatwierdzeniu przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa lub osobę przez Niego wskazaną. Potwierdzony w zakresie realizacji terminarz, będzie stanowił podstawę naliczenia należnego wynagrodzenia.
2. Z ważnych przyczyn wynikających z nagłych i nieprzewidzianych sytuacji, terminy udzielanych świadczeń mogą ulec zmianie. Przedstawiciel Udzielającego zamówienie, z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem informuje Przyjmującego zamówienie o konieczności dokonania zmian.
3. Z uwagi na zobowiązania Udzielającego zamówienie wobec NFZ i pacjentów, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wcześniejszego pisemnego powiadomienia przedstawiciela Udzielającego zamówienie o zmianie w realizacji umowy, na co najmniej 7 dni przed planowaną nieobecnością. W sytuacji, gdy wnioskowana przez Przyjmującego zamówienie przerwa w realizacji umowy nie gwarantuje zabezpieczenia świadczeń, o których mowa w § 1, przedstawiciel Udzielającego zamówienie w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku, ma prawo uzgodnić z Przyjmującym zamówienie inny, dogodny termin udzielania świadczeń.
4. Świadczenie objęte umową zaczyna się i kończy w ustalonym dniu i godzinach, za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności podjęte przed zakończeniem świadczenia muszą być kontynuowane, gdyż zwłoka w ich wykonaniu mogłaby powodować niebezpieczeństwo utraty życia, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia pacjenta.

III. Obowiązki Przyjmującego zamówienie

§3

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy rzetelnie, z zachowaniem najwyższej staranności, z poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z:

- 1) obowiązkami w tym zakresie przepisami prawa,
- 2) wskazaniami aktualnej wiedzy,
- 3) zasadami etyki zawodowej.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Szpitala.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazania wszelkich ważnych informacji o pacjentach, którzy pozostawali pod jego opieką, personelowi przejmującemu opiekę nad tymi pacjentami.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się z wszystkimi ważnymi informacjami o pacjentach, którzy będą pozostawali pod jego opieką przed rozpoczęciem wykonywania świadczeń.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem Szpitala.

6. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania przy udzielaniu świadczeń objętych umową:

- 1) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
- 2) zarządzeń i zaleceń Prezesa NFZ,
- 3) przepisów określających prawa pacjenta,
- 4) przepisów bhp i ppoż.,
- 5) przepisów wewnętrznych obowiązujących w Szpitalu.
- 6) standardów akredytacyjnych i standardów ISO obowiązujących w Szpitalu

8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podnoszenia kwalifikacji zawodowych związanych z udzielanymi świadczeniami na swój koszt.

§ 4

Przyjmujący zamówienie oświadcza że,

- 1) nie jest karany, posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i umiejętności do udzielania świadczeń wynikających z niniejszej umowy,
- 2) posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu psychoterapeuty.

§ 5

1. Świadczenia objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie przy użyciu sprzętu, aparatury i materiałów Udzielającego zamówienie, które spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych umową.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury, należących do Szpitala zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w umowie.

3. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wykorzystywanych podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy, będące następstwem prawidłowego ich używania.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o mienie, użytkowany sprzęt i aparaturę Szpitala a w przypadku zagubienia lub umyślnego uszkodzenia, do pokrycia strat stąd wynikłych. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia, aparatury lub sprzętu z winy Przyjmującego zamówienie do obciążenia go kosztami naprawy.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu oraz aparatury należących do Szpitala, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Przyjmującego zamówienie.

6. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za udostępnione mienie Szpitala jeśli szkoda na mieniu powstała z przyczyn od niego niezależnych lub na skutek nie zapewnienia przez Udzielającego zamówienie warunków umożliwiających należyte użytkowanie.

7. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek natychmiastowego informowania Udzielającego zamówienie o uszkodzeniach i niesprawnym działaniu sprzętu przez Niego wykorzystywanego.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora dostarczonego przez Udzielającego zamówienie przez cały czas przebywania w Szpitalu.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do używania własnej, indywidualnej pieczętki do stemplowania dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności.

3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami NFZ oraz obowiązkami przepisami.

IV. Obowiązki Udzielającego zamówienie

§ 7

1. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę, lekarską, administracyjną i gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze standardem i zasadami obowiązującymi w Szpitalu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się dokonać przeszkolenia Przyjmującego zamówienie w zakresie obsługi systemu informatycznego obowiązującego w Szpitalu.

V. Wynagrodzenie

§ 8

1. Strony ustalają stawkę brutto za realizację zadań niniejszej umowy w wysokości _____ zł za każdą godzinę udzielana świadczeń.
2. Rozliczenie należności za świadczenia następuje w okresach miesięcznych.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy jest faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie, potwierdzona przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa lub inną osobę upoważnioną przez Udzielającego zamówienie.
4. Wypłata wynagrodzenia następuje na rachunek bankowy wskazany na fakturze złożonej przez Przyjmującego zamówienie z dołączonym Załącznikiem, w którym należy wskazać datę wykonania świadczenia, rodzaj świadczeń i ich ilość, w terminie 28 dni od daty doręczenia faktury do Udzielającego zamówienie. Jeśli nastąpi niezgodność faktury z ewidencją udzielanych świadczeń, zapłata należności zostanie wstrzymana do dnia wyjaśnienia tejże niezgodności.

VI. Kontrola realizacji umowy

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli wykonywanej przez Szpital, NFZ oraz inne uprawnione organy i osoby, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie w szczególności co do:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń i ich jakości,
 - 2) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń,
 - 3) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia.
3. Kontrolę merytoryczną nad udzielaniem przez Przyjmującego zamówienie świadczeń objętych niniejszą umową w imieniu Udzielającego zamówienie sprawuje Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia przez organ kontrolujący, uchybień związanych z niewłaściwym wykonywaniem świadczeń, Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie kary umowne, które będą potrącane z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonywania niniejszej umowy. W przypadku gdy wysokość wyrządzonej szkody przekracza naliczoną karę umowną, Udzielający zamówienie ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej przez udzielającego zamówienie szkody.

VII. Odzież ochronna i robocza

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na koszt własny zabezpieczy:
 - 1) odzież roboczą i odzież ochronną oraz obuwie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) posiadanie aktualnego zaświadczenia lekarskiego, o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczenia wynikającego z niniejszej umowy,
 - 3) posiadania aktualnego szkolenia z zakresu bhp.
2. Pranie odzieży, o której mowa w ust. 1 zapewnia Udzielający zamówienie zgodnie ze standardem obowiązującym w Szpitalu.
3. Odzież jednorazową zapewnia Szpital.

VIII. Odpowiedzialność

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz wobec Udzielającego zamówienie za:
 - 1) nienależyte wykonanie świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - 2) nieprawidłowe, w tym nieczytelne, prowadzenie dokumentacji,
 - 3) nieprawidłowe kodowanie świadczeń i niewłaściwe ich grupowanie w systemie JGP,

- 4) szkody wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń, chyba że powstanie szkody jest następstwem okoliczności niezależnych od Przyjmującego zamówienie,
 - 5) sprzęt i aparaturę medyczną wykorzystywaną przez Przyjmującego zamówienie do świadczenia usług. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody wyrządzone w sprzęcie i aparaturze z jego winy,
 - 6) brak realizacji zaleceń kierownictwa Szpitala i/lub jednostek kontrolujących,
 - 7) naruszenie praw pacjenta określonych przepisami prawa.
2. Udzielający zamówienie uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez NFZ kar pieniężnych lub obowiązku odszkodowania, o których mowa w kontraktach zawartych przez Szpital z NFZ, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zgodnie z ustawą o działalności leczniczej, solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w umowie.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wg art. 25 ustawy o działalności leczniczej, spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2023, poz. 991 z późn. zm.) i zapewni ciągłość ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udokumentować Udzielającemu zamówienie fakt zawarcia umowy ubezpieczenia w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Przyjmujący zamówienie nie może przystąpić do wykonywania umowy bez powyższej umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową. Niedostarczenie ważnej polisy ubezpieczeniowej w terminie 5 dni roboczych spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy przez Szpital bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności za wykonywanie zadań objętych umową.

IX. Kary umowne

§ 13

1. Udzielający zamówienie ma prawo stosowania wobec Przyjmującego zamówienie kar umownych w wysokości 10% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia obliczonego z ostatnich trzech miesięcy za każdy dzień nie wykonania świadczeń przewidzianych w terminach udzielania świadczeń chyba, że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie.
2. Udzielający zamówienie niezależnie od kary umownej może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Udzielający zamówienie może potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, bez osobnego wezwania, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

X. Obowiązek dochowania tajemnicy

§ 14

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Szpitala, niepodanych do publicznej wiadomości.
3. Przyjmujący zamówienie w czasie trwania umowy i po jej rozwiązaniu, obowiązany jest zachować w tajemnicy informacje związane z pacjentem, a w szczególności ze stanem zdrowia pacjenta, uzyskane w czasie i w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych objętych umową, o ile z przepisów nie wynika że osoba wykonująca zawód medyczny nie jest obowiązana zachować takie informacje w tajemnicy.

XI. Ochrona danych osobowych

§ 15

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych na podstawie niniejszej umowy w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienie:

1) Polityki Ochrony Danych Osobowych wprowadzonej Zarządzeniem nr 24/2022 z dnia 12 kwietnia 2022 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli w sprawie wprowadzenia Polityki Ochrony Danych,

2) Instrukcja Bezpieczeństwa ppż.

3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do dostępu do danych pacjentów, o których mowa w § 1 umowy, zgromadzonych w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie, zgodnie z wypełnionym załącznikiem nr 12 do Polityki Ochrony Danych Osobowych.

4. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do dostępu do danych pracowników i współpracowników Udzielającego zamówienia w zakresie **danych pracowników i współpracowników**: imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej, numer prawa wykonywania zawodu.

5. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w stosunku do danych udostępnianych Przyjmującemu zamówienie.

6. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do tworzenia i posiadania dla potrzeb realizacji umowy zestawień i ewidencji z danymi osobowymi, o których mowa w ust. 3, przy czym ma obowiązek zachować ich ochronę wymaganą przepisami prawa przy zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych.

7. Przyjmujący zamówienie może przetwarzać dane osobowe pacjentów, o których mowa w ust. 2, przekazane przez Udzielającego zamówienie wyłącznie w miejscu, zakresie oraz w celu zgodnym z niniejszą umową, zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany niniejszej umowy.

8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów RODO.

9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zachowania poufności wszystkich danych, do których będzie miał dostęp w trakcie obowiązywania umowy oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia tych danych, przez Udzielającego zamówienie w czasie obowiązywania umowy jak i po jej ustaniu.

XII. Obowiązki Przyjmującego zamówienie w zakresie ZUS i Urzędu Skarbowego

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów z niniejszej umowy na podstawie przepisów dotyczących osób prowadzących działalność gospodarczą i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego z tytułu niniejszej umowy.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zawiadomić Szpital o zaistnieniu wszelkich okoliczności powodujących powstanie obowiązku ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia.

4. W razie zaistnienia okoliczności powodujących powstanie po stronie Przyjmującego zamówienie obowiązku ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także zwrotu wszelkich poniesionych z tego tytułu przez Szpital kosztów.

5. W okresie podlegania ubezpieczeniom społecznym z tytułu niniejszej umowy wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 umowy będzie pomniejszone o wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w części finansowanej przez ubezpieczonego, a także w części finansowanej przez Udzielającego zamówienie.

XIII. Czas trwania umowy. Rozwiązanie umowy

§ 17

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. _____

2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia umowy ponad czas określony w ust.1, na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem _____ okresu wypowiedzenia na skutek oświadczenia woli złożonego przez jedną ze stron, liczonym od dnia otrzymania wypowiedzenia (oświadczenia) przez drugą stronę .

4. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie umowy następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia drugiej stronie lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczenie gdy:
- 1) w wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
 - 2) dane zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie okazały się nieprawdziwe,
 - 3) Przyjmujący zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej lub służbowej, o której mowa w § 14;
 - 4) Przyjmujący zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem lub zostanie wszczęte postępowanie karne przeciwko Przyjmującemu zamówienie dotyczące bezpośrednio lub pośrednio przedmiotu niniejszej umowy,
 - 5) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
 - 6) Szpital pozostaje przez 1 (jeden) miesiąc w zwłoce z zapłatą należycie udokumentowanych należności Przyjmującemu zamówienie,
 - 7) Udzielający zamówienie w sposób niewłaściwy lub niedostateczny wypełnia swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
5. Umowa ulega rozwiązaniu, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
6. Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia jeżeli na udzielanie świadczeń objętych niniejszą umową nie zawrze umowy z NFZ, a także gdy środki uzyskane z takiej umowy będą niewystarczające.
7. Strony ustalają, że umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.

XIV. Postanowienia końcowe

§ 18

1. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienie wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
2. Przyjmujący zamówienie w sytuacji, o której mowa w ust. 1 zobowiązany jest zwrócić identyfikator oraz sprzęt i akcesoria, jakie otrzymał od Udzielającego zamówienie w trakcie trwania niniejszej umowy.

§19

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności wymienione na wstępie niniejszej umowy oraz kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegają będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie
- 2 egzemplarze dla Udzielającego zamówienie

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE