

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osoby upoważnionej przez Pacjenta do uzyskania informacji o stanie jego zdrowia i udzielonych mu świadczeniach zdrowotnych oraz uzyskania dokumentacji medycznej

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej RODO informuję:

- **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli z siedzibą przy ul. Staszica 4, 37-450 Stalowa Wola, email: sekretariat@szpital-stw.com**
- **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem e-mail: iod@szpital-stw.com, tel. 505 435 778

Dane osobowe w postaci:

- imię i nazwisko – w przypadku osób upoważnionych do uzyskania dokumentacji medycznej Pacjenta
- imię, nazwisko, numer telefonu – w przypadku osób upoważnionych do uzyskania informacji o stanie zdrowia Pacjenta oraz udzielonych mu świadczeniach zdrowotnych

Pani/Pana dane osobowe wspomniane powyżej będą przetwarzane w celu realizacji udzielonego przez pacjenta upoważnienia.

• **Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie;

• Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności placówki jak również realizacji praw pacjenta **dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:** innym, współpracującym z placówką podmiotom leczniczym w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności opieki zdrowotnej, dostawcom usług technicznych i prawnych.

• **Pani/Pana dane osobowe zebrane w dokumentacji medycznej przechowywane będą przez czas określony w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, czyli przez minimum 20 lat od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu, chyba że przepisy ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta stanowią dłuższe terminy. W tym czasie ma Pani/Pan dostęp do dokumentacji medycznej na zasadach określonych w przepisach prawa (art.26-27 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta wraz z przepisami wykonawczymi).**

Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo do ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w Rozporządzeniu,

Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo sprzeciwu ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
- prawo przenoszenia danych osobowych o którym mowa w art. 20 RODO
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b) RODO prawo do usunięcia danych osobowych

- Przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w razie naruszenia przez Administratora przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych .
- **Źródłem** pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest upoważnienie udzielone przez Pacjenta.
- Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.